*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 36/2025*

*Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie*

 *w Słupsku z dnia 25.06. 2025 r.*

 **Regulamin** **programu „****Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 r. – realizacja usług sąsiedzkich na terenie miasta Słupska**

**Rozdział I: Postanowienia ogólne**

**Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:**

1. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.
2. **Programie** - należy przez to rozumieć program „Korpus Wsparcia Seniorów”
na rok 2025 ogłoszony przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Szczegółowe warunki przyznawania i korzystania z usług sąsiedzkich określa przyjęta do realizacji uchwała nr XII/159/25 Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie zmiany uchwały
Nr LXIX/969/24 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia
z opłat, jak również trybu ich pobierania, a także określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług, a także rozszerzenia katalogu osób, którym mogą być przyznane usługi opiekuńcze
w formie usług sąsiedzkich w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu ich rozliczania oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za usługi sąsiedzkie.
3. **Seniorach** – należy przez to rozumieć osoby w wieku 60 lat i więcej, zamieszkujące na terenie miasta Słupska, które są osobami samotnymi
i z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób oraz ww. osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także osoby bliskie, takie jak wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
4. **Usługach sąsiedzkich**- należy przez to rozumieć usługę wsparcia osoby na rzecz seniora mieszkającego w najbliższej okolicy i obejmującą pomoc
w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną, czyli niewymagającą specjalistycznej wiedzy
i kompetencji, oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
5. **Koordynatorze** - należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku do koordynacji
i nadzoru spraw związanych z organizacją realizacji zadań w ramach programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025.
6. **Ośrodku** – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
 w Słupsku, ul. Słoneczna 15 D, który jest organizatorem i realizatorem sąsiedzkich usług opiekuńczych.

 **Rozdział II: Informacje ogólne**

1. Program jest finansowany w 80% przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ze środków finansowych pochodzących z dotacji celowej budżetu państwa oraz 20% wkładu własnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku.
2. Program dostępny jest na stronie: https://www.gov.pl/web/rodzina/program-korpus-wsparcia-seniorow-na-2025-rok.
3. Szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, ich wymiar i zakres dostępne są na stronach: <https://bip.um.slupsk.pl/rada_miejska/uchwaly_rady_miejskiej/38930.html> https://bip.um.slupsk.pl/rada\_miejska/uchwaly\_rady\_miejskiej/40698.html
4. Osobami do kontaktu w sprawie Programu są pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, dostępni w godzinach 8-15:
5. Dział Analiz i Projektów: 59-814-28-15, m.krauze@mopr.slupsk.pl,
6. Dział Usług Opiekuńczych i Specjalistycznych: 59-814-28-26, e.jankowicz@mopr.slupsk.pl,
7. Zespół Pracy Socjalnej nr 4: 59-814-28-64, k.mulawa@mopr.slupsk.pl.

 **Rozdział III: Rekrutacja do programu Korpus Wsparcia Seniorów**

1. **Seniorzy**

1.Do programu kwalifikują się osoby spełniające jednocześnie poniższe warunki:

1. osoby w wieku 60+ zamieszkujące na terenie miasta Słupska,
2. osoby samotne, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, lub gdy rodzina i osoby bliskie, takie jak wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
3. Seniorzy zainteresowani udziałem w programie mogą składać zgłoszenia:
4. w Dziale Usług Opiekuńczych i Specjalistycznych: osobiście, w pokoju nr 218 lub telefonicznie pod nr 59-814-28-26, e.jankowicz@mopr.slupsk.pl
5. w Zespole Pracy Socjalnej nr 4, pokoje:121-122, k.mulawa@mopr.slupsk.pl.
6. **Osoby świadczące usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich**
7. Minimalne wymogi wobec osoby realizującej usługi sąsiedzkie:
8. jest osobą pełnoletnią;
9. nie jest członkiem rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
10. nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
11. złożyła oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia takich usług;
12. zamieszkuje w najbliższej okolicy osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
13. ukończyła szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy zorganizowane przez Ośrodek i otrzymała certyfikat odbycia kursu lub przedłożyła posiadany wcześniej certyfikat;
14. została zaakceptowana przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
w Słupsku oraz osoby, na rzecz którego świadczyć będzie usługę.
15. Zakres czynności, które mogą wykonywać osoby na rzecz seniora w ramach usług sąsiedzkich:
16. podstawowe czynności higieniczno – pielęgnacyjne;
17. przygotowywanie posiłków;
18. podawanie posiłków;
19. czynności gospodarcze (np. sprzątanie, pranie, prasowanie, zmywanie naczyń);
20. palenie w piecu;
21. zakupy;
22. zapewnienie kontaktów z otoczeniem;
23. załatwienie drobnych spraw urzędowych.
24. Kandydat chcący świadczyć usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich zgłasza swoją kandydaturę osobiście, w pokoju nr 210
w siedzibie Ośrodka, w Dziale Analiz i Projektów lub telefonicznie pod numerem: 59-814-28-15.
25. Osoba świadcząca usługę sąsiedzką podpisuje z Ośrodkiem umowę zlecenie,
w której określony będzie indywidualnie zakres, wymiar wsparcia, stawka
 i szczegółowe ustalenia.
26. Osoba świadcząca usługę sąsiedzką rozlicza się z Ośrodkiem w systemie miesięcznym przedkładając w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, a w przypadku miesiąca grudnia 2025 r. w terminie do dnia 19 grudnia Koordynatorowi oświadczenie o miesięcznym wykonaniu usługi wsparcia w ramach sąsiedzkich usług opiekuńczych, wypełnić i podpisać musi także rachunek.
27. Wynagrodzenie będzie płatne na konto bankowe wskazane przez zleceniobiorcę w terminie 14 dni od złożenia prawidłowo wypełnionych dokumentów, w o których mowa w pkt.5 niniejszego Regulaminu po wykonaniu zlecenia w danym miesiącu.
28. W przypadku nierealizowania usług sąsiedzkich przez pełen miesiąc, odpłatność naliczana jest proporcjonalnie do ilości dnia świadczenia w danym miesiącu, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

 **Rozdział IV: Postanowienia końcowe**

1. Seniorzy i sąsiedzi realizujący usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, oraz zgłaszania do Koordynatora wszelkich wątpliwości i nieprawidłowości przy wykonaniu usługi.
2. Regulamin jest dostępny na stronie https://mopr.slupsk.pl/ oraz https://bip.mopr.slupsk.pl/.
3. Ośrodek zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie. Informacje
o ewentualnych zmianach zostaną zamieszczone na stronie internetowej Ośrodka <https://mopr.slupsk.pl/>.
4. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią załączniki:
5. Kwestionariusz kandydata do świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich (załącznik nr 1).
6. Deklaracja udziału uczestnictwa w szkoleniu z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej (załącznik nr 2).
7. Oświadczenia (załącznik nr 3).
8. Oświadczenie seniora i Ośrodka o zaakceptowaniu osoby, która będzie
świadczyła na jego rzecz sąsiedzkie usługi opiekuńcze (załącznik nr 4).